



# DENISE LOOIJEN

## CURRICULUM VITAE

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

**Naam**

Denise Looijen

**Geboortedatum**

6 juni 2000

**Geslacht**

Vrouw

**Woonplaats**

Gorinchem



# DENISE LOOIJEN

---

## OPLEIDINGEN

### ***Certified Business Partner***

#### ***Finance & Control***

sep 2023 - heden

Kasparov Finance & BI, Breda

Aan het volgen

### ***HBO Finance & Control***

sep 2019 - sep 2023

Hogeschool Utrecht, Utrecht

Diploma behaald

### ***MBO4 Bedrijfsadministrateur***

sep 2016 - jul 2019

Da Vinci College, Gorinchem

Diploma behaald

### ***Gemengde Leerweg Sector***

#### ***Economie-ISP: Handel en***

#### ***Administratie***

sep 2012 - jun 2016

Omina college, Gorinchem

Diploma behaald

---

## SOFTWARE

Microsoft Office

Microsoft Dynamics

Infracore

Exact Online

Power BI

---

## TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, goed

---



## INTERIM WERKERVARING

### ***Interim Finance Professional***

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

[www.kasparov-financials.nl](http://www.kasparov-financials.nl)

sep 2023 - heden

KASPAROV  
FINANCE & BI

---

### ***Interim Assistent Finance***

BrandLoyalty B.V., 's- Hertogenbosch

[www.brandloyalty.com](http://www.brandloyalty.com)

sep 2023- heden

brandloyalty

BrandLoyalty is wereldwijd marktleider in loyaliteitsprogramma's voor de foodretailsector. De omzet bedraagt circa 400 miljoen euro. Het bedrijf is actief in 50 landen en heeft al meer dan 3000 succesvolle loyaliteitsprogramma's uitgevoerd en telt ruim 500 medewerkers.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Controle op tussenrekeningen
- Het verwerken en controleren van bankboekingen
- Bijhouden en bijwerken van de mailbox
- Facturen doorbelasten
- Het controleren en verwerken van inkomende facturen
- Het coderen van facturen zodat ze onder de juiste kostenplaats vallen
- Het beantwoorden van klantvragen



## WERKERVARING IN VAST DIENSTVERBAND & STAGES

### ***Financieel medewerker & Afstudeerstagiaire***

The Hague Executive Campus B.V., Den Haag

[www.thec.nl](http://www.thec.nl)

jan 2023 - aug 2023



Na stageperiode nog 2 maanden werkzaam geweest als financieel medewerker. THEC is de brug tussen hoger onderwijs en het bedrijfsleven. THEC heeft een omzet van circa 2 miljoen euro met 30 medewerkers in dienst.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Herinrichten van verschillende financiële processen zoals inkoop-, verkoop- en projectadministratie
- Assisteren van de controller met administratieve taken
- Crediteurenadministratie
- Bijhouden en bijwerken van de mailbox
- Bankboekingen
- Het boeken van loonjournalposten

---

### ***Assistent Controller & Meewerkstagiaire***

Aannemersbedrijf Damsteegt B.V., Meerkerk

[www.damsteegtwaterwerken.nl](http://www.damsteegtwaterwerken.nl)

feb 2021 - jul 2022



Na stageperiode nog 1 jaar werkzaam geweest als Assistent Controller. Aannemersbedrijf Damsteegt B.V. richt zich op grond-, weg- en waterbouw. Damsteegt B.V. heeft 140 medewerkers in dienst en behaalde in 2020 een omzet van circa 20 miljoen euro.



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Assisteren bij de jaarrekeningen
  - Opstellen van verkoopfacturen
  - Crediteuradministratie
  - Voorraadboekingen
  - Bankboekingen
- 

### ***Financieel Medewerker & Meewerkstagiaire***

Van der Spek-Vianen B.V., Vianen

[www.vanderspek.nl](http://www.vanderspek.nl)

feb 2019 – jun 2019



Na stageperiode ook vakantiewerk verricht in 2019, 2021 & 2022.

Van der Spek-Vianen B.V. is importeur van bouwmachines voor grondverzet, overslag, wegebouw en recycling. Van der Spek behaalde in 2018 een omzet van circa 25 miljoen euro en had 130 medewerkers in dienst.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Debiteurenbeheer
  - Bank- en kasboekingen
  - Crediteurenbeheer
  - Urenregistratie
-



## OVERIGE WERKERVARING

### *Diverse bijbanen*

jun 2015 - jul 2022

- Horecamedewerker, De Til Groep
-